

# Содержание

Об авторе	17
О редакторе	17
Благодарности	18
<b>ЧАСТЬ I. Времена меняются, а резюме остается</b>	<b>23</b>
Глава 1. Ветер перемен в мире резюме	25
Последствия революции в мире резюме	25
На собеседование попадают единицы	27
Автобиографии, факсы и сканируемые резюме остались в прошлом	28
Как работают рекрутеры	28
Программы автоматического отбора резюме в Internet	29
Автоматический отбор резюме в Internet	29
По каким параметрам проводится автоматический отбор	30
Сколько стоит специалист?	30
Проверка биографии	31
Internet-ресурсы по вопросам трудоустройства	31
Изменчивый рынок труда	31
“Бумажная” версия резюме	32
Человеческий фактор поиска работы	32
Глава 2. Резюме выходит в свет	35
Успех уже близко	35
Прямой поиск	38
Почему настойчивые поиски работы в Internet до сих пор не увенчались успехом	39
Безопасность информации в Internet	40
Сохраните в тайне свою личность	40
Доведите дело до логического конца	41

<b>ЧАСТЬ II. Отличное резюме для разных групп соискателей</b>	<b>43</b>
<b>Глава 3. Если не вы виноваты в потере работы</b>	<b>45</b>
Разные случаи потери работы	45
Переоценка, переобучение и переезд	46
Резюме для уволенного соискателя	46
Исправьте имидж “летуна”	47
Акценты в разноплановой карьере	48
Многочисленные увольнения по сокращению	48
Продажи и слияния	49
Как найти работу, не имея высшего образования	49
Как удержаться на работе	50
Практические советы о составлении отличного резюме	50
Проведите инвентаризацию своих знаний и умений	52
<b>Глава 4. Для тех, кому за...</b>	<b>57</b>
Старше, но не лучше	57
“Слишком высокая” квалификация и что с этим делать	58
Сократите свое резюме	58
Избегайте “допотопных” дат	58
Сфокусируйте резюме	58
Покажите свою силу	59
Докажите, что вы не “устарели”	59
Специальный отчет Джека Чапмена: метод, увеличивающий шансы на интервью	59
Идеальный метод для опытных специалистов	59
Об эффективности специальных отчетов	60
Пример специального отчета	60
Рекомендации для специалистов среднего и старшего возраста, желающих сменить профессию	63
Универсальные навыки всегда помогут	63
Выберите подходящий формат резюме	64
Значимые навыки	64
Научитесь новому	64
Ваши навыки и требования к должности	65
Расположите разделы в правильном порядке	65
Переход на понижение	66
Ошибки, часто совершаемые зрелыми профессионалами	68
Не используйте старые принципы для нового резюме	69
Без необходимости не называйте свой возраст	69
Неправильный фокус внимания	69

Разделы “Цель” и “Квалификация”	69
Устаревший имидж	70
Высшее образование и курсы повышения квалификации	70
<b>Глава 5. Резюме для специалистов информационных технологий</b>	<b>71</b>
Принимайтесь за поиски работы прямо сейчас	71
Компоненты “отличного резюме”	72
Резюме специалистов по ИТ и комментарии к ним	73
Сет Лютер	78
Даниель Бессант	79
<b>Глава 6. Мир военный, мир гражданский</b>	<b>81</b>
Как превратить резюме в бестселлер	81
<b>Глава 7. Советы выпускникам</b>	<b>89</b>
Подсказки недавним выпускникам	89
Учитесь писать резюме	89
Компенсация недочетов	89
Опишите ВСЕЬ опыт работы	90
Четко укажите цель поиска работы	90
Включите в резюме всю позитивную информацию	90
Исключите незначимую информацию	90
Проявляйте гибкость	91
Пересмотрите важные факты обучения	91
Выпускник с хорошим опытом работы	92
Выпускник с некоторым опытом работы	94
Выпускник совсем без опыта работы	96
Типичные ошибки выпускников	98
Неряшливое резюме	98
Экзотические резюме	98
А ну-ка угадай!	98
Попытка прыгнуть выше головы	98
Неумение выделить главное	99
Потерянная информация	99
Акцент на второстепенной информации	99
Неоправданное хвастовство	100
<b>ЧАСТЬ III. Создание отличного резюме</b>	<b>101</b>
<b>Глава 8. Резюме как презентация</b>	<b>103</b>
Так ли необходимо резюме?	103
<b>Содержание</b>	<b>9</b>

Резюме как реклама	104
Новая вакансия — новое резюме	104
Как можно лучше узнайте явные и неявные требования по вакансии	105
<b>Глава 9. Формат резюме: сделайте правильный выбор</b>	<b>107</b>
Форматы резюме	107
Обратный хронологический порядок	109
Сильные и слабые стороны	111
Кому подходит этот стиль, а кому нет	111
Инструкции	112
Функциональный формат	113
Сильные и слабые стороны	114
Кому подходит этот стиль, а кому нет	115
Общие инструкции	115
Комбинированный формат	116
Сильные и слабые стороны	117
Кому подходит этот стиль, а кому — не подходит	118
Общие инструкции	118
Формат достижений	118
Сильные и слабые стороны	120
Кому подходит этот стиль, а кому нет	120
Общие инструкции	120
Целевой формат	120
Сильные и слабые стороны	122
Кому этот формат подходит наверняка, а кому следует призадуматься	122
Общие инструкции	123
Формат международного CV	123
Сильные и слабые стороны	126
Кому подходит этот формат, а кому нет	126
Общие инструкции	127
Портфолио	127
Последний совет	128
<b>Глава 10. Содержание отличного резюме</b>	<b>129</b>
Составляющие резюме	129
Контактная информация	130
Как заинтриговать читающего	131
Цель поиска работы	132
Краткое описание квалификации	132

Что сначала — профессиональный опыт или образование	133
Образование	134
Профессиональный опыт	134
Навыки и умения	135
Информация об умениях в резюме	137
Хобби и досуг	137
Организации, клубы, ассоциации	138
Премии и награды	138
Рекомендации приобретают новое значение	138
Начните с чистого листа	140
Заполнение формальных бланков заявлений	140
<b>Глава 11. Слова для победы</b>	<b>143</b>
Активные формы глаголов	144
Глаголы для описания достижений в сфере администрирования и менеджмента	144
Глаголы для описания достижений в сфере творчества и коммуникаций	145
Глаголы для описания достижений в сфере продаж и убеждений	146
Глаголы для описания достижений в технической сфере	146
Глаголы для описания достижений в сфере офис- менеджмента и секретариата	147
Глаголы для описания достижений в сфере образования	148
Глаголы для описания достижений в сфере исследований и анализа	148
Глаголы для описания достижений в социальной сфере	149
Глаголы для описания достижений в сфере финансового менеджмента	149
Глаголы для описания многих навыков	150
Ключевые слова — ваш ключ к работодателю	150
Примеры ключевых слов	151
Ключевые слова для администрации и менеджмента	151
Ключевые слова для сферы финансов	151
Ключевые слова для сферы обслуживания клиентов	153
Ключевые слова для производственной сферы	153
Простая грамматика	153

<b>Глава 12. Как обойти затруднения</b>	<b>157</b>
Слишком много опыта	157
“Слишком квалифицирован” или слишком стар?	158
Слишком долго на одной работе	159
Чисто женские проблемы	161
Понижение в должности	165
Периоды безработицы	166
Работа там, работа здесь	168
<b>Глава 13. От практических заданий к готовому резюме</b>	<b>173</b>
Шаг 1. Детализированное описание	174
Практическое задание “Новая работа”	174
Работа с практическими заданиями	175
Практическое задание “Образование и тренинги”	176
Практическое задание “Оплачиваемая работа”	177
Практическое задание “Неоплачиваемая работа”	178
Практическое задание “Хобби”	180
Практическое задание “Черты характера”	180
Шаг 2. Обобщенный отчет	181
Рабочее задание “Обобщенный отчет”	182
Шаг 3. Профессиональный профиль	183
Зачем нужен профессиональный профиль	183
Громкие, но правдивые заявления	186
Пишите и переписывайте, пока не получите отличный результат	186
Несколько слов о внешнем виде резюме	186
<b>ЧАСТЬ IV. Отличное резюме в Internet</b>	<b>189</b>
<b>Глава 14. Электронные резюме: время перемен</b>	<b>191</b>
Рост популярности E-резюме	191
Ключевые слова-невидимки, или “пыль в глаза” поисковым программам	192
Как лучше доставить резюме	194
Что делать дальше	194
<b>Глава 15. Редкие гости: резюме в текстовом формате и предназначенные для сканирования</b>	<b>197</b>
Последний из могикан: сканируемое резюме	197
Пример сканируемого резюме	201
Резюме в текстовом формате	203

Подготовка резюме в текстовом формате и для сканирования	205
Последняя проверка	205
<b>Глава 16. В поисках необычного электронного резюме</b>	<b>207</b>
Пять резюме, которые удивят вас	207
PDF-файл	208
Web-резюме и электронное портфолио	208
Информационная рассылка	209
Говорящее резюме	210
Flash-резюме	210
<b>ЧАСТЬ V. Образцы отличных резюме</b>	<b>213</b>
<b>Глава 17. Примеры эффективных резюме</b>	<b>215</b>
Менеджер розничных продаж	215
Менеджер спортивного клуба	218
Специалист-логопед	220
Бизнес-специалист	222
<b>Глава 18. Примеры резюме для сложных ситуаций</b>	<b>225</b>
Периоды безработицы	226
Смена карьеры	228
Специалист старшего возраста	230
Молодой выпускник	231
Возвращение на работу после декретного отпуска	233
Группирование временных работ	235
<b>ЧАСТЬ VI. Великолепные десятки</b>	<b>237</b>
<b>Глава 19. Трижды десять способов подтвердить свои притязания</b>	<b>239</b>
Количественное подтверждение квалификации, опыта работы, экономии и прибыли	240
<b>Глава 20. Десять способов вывести рекрутера из равновесия</b>	<b>243</b>
Вопросы, а не предложения	243
Несовпадение интересов	243
Упорное преследование	244
Ошибки и опечатки	244
Надоедливость и неразборчивость	245
Отсутствие конкретной информации	245
<b>Содержание</b>	<b>13</b>

Угадайте, кто?	245
Архивированные файлы	246
Пустая болтовня	246
Хитрость и обман	246
<b>Глава 21. Десять простых способов улучшить готовое резюме</b>	<b>247</b>
Маркеры и интервалы	247
Личные местоимения	247
Конкретные факты	247
Лучшие из лучших	248
Глаголы действия и ключевые слова	248
Грустные истории	248
Не прячьте свою силу	248
Уточните цель	249
Красавица и чудовище	249
Не нужно кошечек!	249
<b>Глава 22. Десять главных проблем резюме</b>	<b>251</b>
Резюме не первой свежести	251
В тесноте да не в обиде?	252
Старомодные выражения	252
Почтенный возраст в молодежной культуре	252
Неопределенность	253
Реорганизация структуры	253
Пропавшие достижения	253
Ключевые слова	254
Ошибки и опечатки	254
Резюме — не проблема	255
<b>Глава 23. Выбор консультанта по составлению резюме</b>	<b>257</b>
Признаки качества	258
Бесплатная консультация	258
Стандартные бланки	258
Образцы готовой продукции	259
Целенаправленность	259
Последняя проверка	260
<b>Глава 24. Десять контрольных вопросов</b>	<b>261</b>
Формат и стиль	261
Фокус и квалификация	261
Достижения и навыки	261
Стиль речи и выражения	262



Содержание и смысл	262
Объем резюме и здравый смысл	262
Внешний вид, приложения и распечатанные резюме	262
Внешний вид резюме в текстовом формате	263
Проблемные моменты биографии	263
Вычитка и корректура	263
Резюме принимается за дело	263
<b>Предметный указатель</b>	<b>265</b>