

ОБ АВТОРЕ

Джинжер Саймон (Jinjer Simon) вот уже 18 лет активно работает в компьютерной отрасли. Автор данной книги занимается программированием, технической поддержкой программ, она обучает конечных пользователей, а также создает пользовательскую документацию в печатном и электронном виде, обучающие программы. Кроме того она разрабатывает Web-узлы. Джинджер является автором нескольких книг по компьютерной тематике, среди которых *Программирование в Excel: наглядный курс создания интерактивных электронных таблиц*, *Windows CE For Dummies* и *Windows CE 2 For Dummies*.

БЛАГОДАРНОСТИ АВТОРА

Как автор я хочу поблагодарить всех, кто внес свой вклад в создание этой книги. Конечно, ее подготовка лежала на мне, но чтобы собрать все материалы в единое целое, должны были постараться многие другие люди.

Хочется отдать должное всем сотрудникам Wiley Publishing за тот нелегкий труд, который они вложили в данный проект. Во-первых, следует поблагодарить главного редактора Джин Дорси (Jen Dorsey), которая приняла и запустила проект в производство. Кроме того, у меня вновь появилась возможность работать с Морин Спирс (Maureen Spears), редактором проекта. Это наша с ней третья книга. Морин помогли Джилл Мазурчик (Jill Mazurczyk), редактор материалов, и Рев Менгли (Rev Mengle), менеджер проекта. Также хотелось бы поблагодарить художественный и технический отделы за приятное сотрудничество в процессе создания этой книги.

Спасибо моим техническим редакторам Аллену Уайетту (Allen Wyatt) и Кервину Мак-Кензи (Kerwin McKenzie). Они внесли немало дополнений в содержимое этой книги. Кроме того, своими знаниями в области статистики Барб Приллемен (Barb Prillaman) помогла в работе над главой 11.

Хочу поблагодарить моего агента Нейла Солкайнда (Neil Salkind) из Studio B за его упорную работу по внесению в проект различных дополнений. И наконец, огромная благодарность моему супругу Ричарду (Richard) и моим детям, Алексу (Alex) и Эшли (Ashley), за терпение, которое они проявляли, пока я завершала работу над проектом.

КАК ПОЛЬЗОВАТЬСЯ КНИГОЙ

В книге *Анализ данных в Excel: наглядный курс создания отчетов, диаграмм и сводных таблиц* используются простые и понятные примеры, которые призваны научить вас создавать мощные и динамические приложения.

Чтобы получить от книги максимум возможного, читайте все главы по порядку, от начала и до конца. Каждая глава будет знакомить вас с новыми идеями, однако она базируется на знаниях, полученных в предыдущих главах. Ознакомившись с этой книгой, вы сможете пользоваться ею как уникальным справочным руководством.

Для кого эта книга

Если вас интересует создание рабочих листов Excel с целью анализа данных, что позволяет точно интерпретировать полученные результаты, тогда книга *Анализ данных в Excel: наглядный курс создания отчетов, диаграмм и сводных таблиц* предназначена именно для вас.

Это издание пригодится и тем, кто еще только приобретает навыки, без которых нельзя стать специалистом по анализу данных (или, если кратко, аналитиком данных). Если вы уже подготовленный специалист, однако хотите овладеть более сложными приемами анализа данных, это издание и для вас. Чтобы освоить материал, изложенный в главах настоящей книги, потребуется достаточный опыт работы с Microsoft Windows и Microsoft Excel (начиная со среднего уровня и выше).

Что требуется для использования этой книги

Для выполнения заданий этой книги нужен компьютер с установленной операционной системой Microsoft Windows 98, Me, NT 4.0, 2000 или XP, а также приложением Microsoft Excel 2000 или 2002. Специальные инструменты разработки не требуются, так как все они входят в состав Excel.

Соглашения, используемые в этой книге

Чтобы отличать друг от друга разные типы информации, в книге *Анализ данных в Excel: наглядный курс создания отчетов, диаграмм и сводных таблиц* используются специальные типографские соглашения и стили.

Моноширинный шрифт указывает на принадлежность текста к коду Visual Basic for Applications (VBA) (например, использование дескрипторов или атрибутов), языков написания сценариев (в частности, применение инструкций, операторов или функций), или к объектной модели Excel (например, использование объектов, методов или свойств).

Полужирное начертание указывает на информацию, которую вам необходимо ввести.

Курсивное начертание указывает на новый термин.

ПОПРОБУЙ! В разделе “Пробуй” обычно содержится код, углубляющий еще на один шаг тот урок, который вы только что выучили. В таких разделах находятся “секретные” данные и полезные ссылки, с помощью которых вы можете улучшить функциональность кода.

ЧТО ЕЩЕ? В разделе “Что еще” предлагается дополнительная информация о только что выполненном вами задании. В таких разделах часто приводятся интересные подсказки, описываются полезные приемы, которые помогут сделать работу с макросами Excel более легкой и эффективной.

Структура этой книги

Книга *Анализ данных в Excel: наглядный курс создания отчетов, диаграмм и сводных таблиц* состоит из 11 глав и пяти приложений.

Первая глава, “Начало работы в Excel”, знакомит вас с разными способами анализа данных. Вы узнаете, как выделять диапазон ячеек, использовать именованные

диапазоны, присваивать имена диапазонам и стилям, а также создавать пользовательские шаблоны.

Глава 2, “Организация данных в рабочих листах”, научит вас создавать рабочие листы Excel. Из этой главы вы узнаете, как создавать, добавлять, сортировать, специальным образом обрабатывать, а также объединять ваши данные.

Глава 3, “Обработка данных”, расскажет о принципах применения условного форматирования и фильтров. Кроме того, в ней приведены упражнения по оценке данных и созданию сценариев.

В четвертой главе, “Создание формул”, с помощью диалогового окна вставки функций строятся простые и сложные формулы. Вы также узнаете об использовании надстройки **Поиск решения** и создании условной формулы.

В главе 5 изложена полная информация о внешних данных, в частности, о способах их копирования и импортирования, а также о работе с запросами к базам данных и с функцией **ДСРЗНАЧ**.

В главах с 6 по 8 показано, каким образом можно улучшить данные с помощью диаграмм, сводных таблиц и сводных диаграмм.

В главе 9 вы узнаете, как создавать макросы с помощью VBA.

В главе 10 рассказывается о формах и об их элементах управления, а в главе 11 — о многих надстройках, интегрируемых в программу Excel.

В пяти приложениях представлено следующее: список комбинаций клавиш, справочник по функциям Excel, а также краткий справочник по VBA и раздел, посвященный формулам (он предназначен для тех, кто с Excel еще не знаком).

Ждем ваших отзывов!

Вы, уважаемый читатель, и есть главный критик и комментатор этой книги. Мы ценим ваше мнение и хотим знать, что было сделано нами правильно, что можно было сделать лучше и что еще вы хотели бы увидеть изданным нами. Нам интересно услышать и любые другие замечания, которые вам хотелось бы высказать в наш адрес.

Мы ждем ваших комментариев и надеемся на них. Вы можете прислать нам бумажное или электронное письмо, либо просто посетить наш Web-сервер и оставить свои замечания там. Одним словом, любым удобным для вас способом дайте нам знать, нравится или нет вам эта книга, а также выскажите свое мнение о том, как сделать наши книги более интересными для вас.

Посылая письмо или сообщение, не забудьте указать название книги и ее авторов, а также ваш обратный адрес. Мы внимательно ознакомимся с вашим мнением и обязательно учтем его при отборе и подготовке к изданию последующих книг. Наши координаты:

E-mail: info@dialektika.com

WWW: <http://www.dialektika.com>

Информация для писем:

из России: 115419, Москва, а/я 783

из Украины: 03150, Киев, а/я 152