

# Содержание

<b>Введение</b>	15
<b>Часть I. Что первично: данные или база?</b>	21
<b>Глава 1. 37-минутный обзор</b>	23
В начале была Access 2003	23
Открытие существующей базы данных	25
Просмотр окна базы данных	27
Поиск иголки в стогу сена	29
Внесение изменений	31
Представление результатов в виде отчета	32
Сохранение результатов работы	33
Небольшая лекция о важности создания резервных копий	34
Как красиво уйти	35
<b>Глава 2. Через тернии к звездам</b>	36
Осмысление увиденного	36
Окна бывают разные	38
Окно базы данных	38
Окно таблицы	40
Окно формы	41
Окно запроса	42
Обратимся к панели инструментов, ребята!	43
Меню, меню и еще раз меню	44
Работаем с правой кнопкой мыши	44
<b>Глава 3. Справочная система и другие виды помощи</b>	46
Помощь отовсюду	46
Спрашиваем программу	47
Internet знает больше, чем вы думаете	48
<b>Часть II. Поистине восхитительные таблицы</b>	51
<b>Глава 4. Разработка и создание жилища для данных</b>	53
Термины баз данных, которые необходимо знать и понимать	54
Данные (ваша информация)	54
Поля (комнаты для данных)	54
Записи (комнаты одной квартиры)	55
Таблицы (квартиры одного подъезда)	55
Базы данных (подъезды одного дома)	55
Пробежимся по полям	56
Сплошные файлы против реляционных баз данных: кто кого?	59
Сплошные файлы: простые ответы на простые вопросы	59
Реляционные базы данных: комплексные решения сложных задач	59
Что же все это означает	60
Хорошие таблицы начинаются с серьезного проектирования	61
Создание базы данных	63

Создание таблиц по мановению волшебной палочки	67
Создание таблиц вручную	71
<b>Глава 5. Связи, ключи и индексы заслуживают внимания</b>	<b>75</b>
Причины появления и необходимость первичного ключа	75
Раскроем секрет прочных связей	77
Создание связей между таблицами	79
Индексы — указатели на пути к славе, удаче и существенному ускорению выполнения запросов	82
<b>Глава 6. Новые, старые и нуждающиеся в восстановлении данные</b>	<b>85</b>
Отнесем таблицу в цифровую мастерскую	85
Добавление записей в таблицу	89
Изменение имеющейся записи	91
Удаление ненужных записей	91
Восстановление записи после неудачного редактирования	93
<b>Глава 7. Форматирование, создание масок и проверка значений</b>	<b>94</b>
Поиск места внесения изменений	94
Форматирование как возможность улучшения представления данных	96
Текстовые и мемо-поля	96
Числовые и денежные поля	97
Поля Дата/время	99
Поля логического типа	100
Маскированные данные	101
Использование мастера маски ввода	101
Создание маски вручную	103
Условие проверки значения	106
<b>Глава 8. Заставьте таблицы плясать под свою дудку</b>	<b>108</b>
Посмотрим таблицу	108
Как увидеть больше (или меньше) данных	110
Изменение ширины столбца	111
Изменение высоты строк	111
Реорганизация столбцов	113
Скрытие столбца	115
Закрепление столбцов	117
Изменение шрифтов таблицы	118
Представление данных в трехмерном виде	119
<b>Глава 9. Советы по самостоятельной модернизации таблиц</b>	<b>120</b>
Опасности, подстерегающие таблицу	120
Добавление нового поля в таблицу	121
Прощание с полем (и всеми его данными)	123
Переименование поля	125
Переименование поля в режиме конструктора	125
Переименование поля в режиме таблицы	126

<b>Часть III. Поиск точного ответа на любой вопрос</b>	129
<b>Глава 10. Быстрый поиск с помощью команд Найти, Фильтр и Сортировка</b>	131
Поиск данных в таблицах	131
Начнем с простого...	132
Ускорение и конкретизация поиска	133
Сортировка всего живого на планете	135
Фильтрация записей, имеющих нечто общее	136
Фильтр для	136
Фильтр по выделенному	137
Изменить фильтр	138
Удаление ошибок (или когда хорошие критерии превращаются в плохие)	141
Команда Исключить выделенное	141
<b>Глава 11. Задайте простой вопрос и получите 10 000 ответов</b>	142
Запросы к базам данных выполняют всю черную работу	143
Составление простого запроса с помощью расширенного фильтра	143
Заглянем в окно фильтра	144
Создадим простейший запрос (фильтр)	145
Устали от сложных вопросов? Составьте запрос	148
Составление запросов и получение ответов	149
Используйте мастер запросов	152
<b>Глава 12. Поиск данных во многих таблицах</b>	155
Несколько общих соображений по созданию многотабличных запросов	155
Обратимся к мастеру запросов	156
Закатите рукава и создайте запрос вручную	159
<b>Глава 13. Булевы операторы AND, OR</b>	163
Сравнение операторов AND и OR	163
Поиск значений в заданном диапазоне	164
Несколько операторов AND	165
Добрый ИЛИ злой волшебник?	166
AND и OR? AND или OR?	167
<b>Глава 14. Научите запросы думать и считать</b>	169
Улучшение запросов посредством строки Групповая операция	169
Добавление магической строки Групповая операция в запросы	171
Заставим работать строку Групповая операция	172
Группируем с помощью инструкции Группировка	172
Суммируем с помощью инструкции Sum	174
Подсчитываем все сразу	174
Изучение входов и выходов оператора Условие	175
Выбор правильного поля для инструкции Summary	176
<b>Глава 15. Расчет пути к славе и почету</b>	179
Простое вычисление	179
Больше, лучше, сложнее	182
Добавление одного и нескольких вычислений	182
Использование одного выражения для ответа на несколько запросов	182
Пусть Access задаст вопрос	183

Поработаем со словами	184
На помощь приходит построитель выражений	185
<b>Глава 16. Автоматическое редактирование данных</b>	188
Предоставим слово спонсору	188
Быстрое исправление ошибок путем замены данных	189
Разные запросы для разных задач	191
Запрос на удаление	191
Внесение масштабных изменений	193
<b>Часть IV. Превращение таблицы в книгу</b>	197
<b>Глава 17. Автоотчет: неповоротливый, но мощный тяжеловес</b>	199
Автоотчет — основа быстрого получения информации	199
Приведем в действие средства информационного прогресса	200
Предварительный просмотр созданного информационного “шедевра”	202
Изменение масштаба просмотра страницы	202
Вызов контекстного меню	204
Как украсить отчет	204
Вкладка Поля	205
Вкладка Страница	206
Вкладка Столбцы	207
<b>Глава 18. Создание наклеек, диаграмм и многоуровневых отчетов с помощью мастеров</b>	209
Создание наклеек	209
Использование мастера диаграмм	213
Создание усовершенствованных отчетов	216
Запуск мастера и выбор полей	216
Создание новых групп данных	218
Сортировка данных	219
Выбор макета отчета	220
<b>Глава 19. Даже небольшое форматирование творит чудеса</b>	223
Настройка отчета в режиме конструктора	223
Области и маркеры	224
Отформатируем все, что можно	226
Раскрасьте свой отчет	227
Перемещение элементов	229
Создайте красивое обрамление	230
Раскрасьте линии и рамки	231
Измените толщину линий и рамок	231
Примените к линиям и рамкам специальные эффекты	231
Поработайте с текстом	232
Быстрый просмотр отчета	233
Автоформатирование	234
Выровняем все, что можно	235
Нарисуйте линии самостоятельно	236
Вставьте разделители страниц	237
Украсьте отчет рисунками	237
Передача отчетов в пределах Microsoft Office	238

<b>Глава 20. Заголовки и примечания для групп, страниц и всего отчета</b>	239
Расставим все по своим местам	239
Группировка записей	242
Изменение размера области	245
Тонкая настройка внешнего вида отчета	245
Изменяем настройки	246
Поэкспериментируем с колонтитулами	247
Форматирование отдельных областей отчета	248
Форматирование отдельных элементов области	249
Заполнение областей отчета	249
Форматирование заголовков	249
Нумерация страниц и даты	250
Какая это страница	250
Когда напечатан этот отчет	251
<b>Часть V. Мастера, формы и другие таинственные средства</b>	253
<b>Глава 21. Размещение данных в Web</b>	255
Access и Internet: сладкая парочка из Редмонда	255
Вставим гиперссылку в таблицу	256
Добавление поля гиперссылки в таблицу	257
Ввод и использование гиперссылок	257
Размещение данных в Web	259
Вопросы для любознательных	263
<b>Глава 22. Создание замечательно выглядящих и функционирующих форм</b>	264
Различие между бумажными бланками и электронными формами данных	264
Создание форм по мановению волшебной палочки	266
Придадим форме правильный вид	268
Автоматизированное массовое производство форм	270
Настройка формы	271
Режим конструктора форм	272
Перемещение полей	272
Добавление линий и обрамления	272
Изменение порядка перехода от одного поля к другому	273
<b>Глава 23. Если любовь универсальна, почему бы ее не экспортировать?</b>	275
Импортируем только лучшую информацию	275
Преобразование форматов файлов	276
Импортирование или связывание файлов	277
Покупаем для данных билет в один конец	278
<b>Глава 24. Анализатор данных: д-р Фрейд, д-р Ватсон и д-р Джекилл в одном лице</b>	281
Создание реляционных баз данных	281
Документирование базы данных	284
Анализ быстродействия	286
<b>Глава 25. Поговорим с компьютером</b>	288
Что такое система распознавания речи	288
Установка системы распознавания речи	289
Отправим Access в школу постановки голоса	289

Поговорим с Access	290
Access, напиши мне письмо	291
Исправление ошибок, допущенных при диктовке	292
Использование режима подачи команд голосом	292
Улучшение системы распознавания речи	293
<b>Часть VI. Великолепные десятки</b>	<b>295</b>
<b>Глава 26. Десять клавиш быстрого доступа</b>	<b>297</b>
Выделить целое поле — клавиша <F2>	297
Вставить текущую дату — <Ctrl+;>	297
Вставить текущее время — <Ctrl+:>	298
Ввод последнего значения — <Ctrl+'>	298
Вставить разрыв строки без создания нового абзаца — <Ctrl+Enter>	298
Добавить новую запись — <Ctrl++>	298
Удалить текущую запись — <Ctrl+->	298
Сохранить запись — <Shift+Enter>	298
Отменить последнее изменение — <Ctrl+Z>	299
Открыть выбранный объект в режиме конструктора — <Ctrl+Enter>	299
<b>Глава 27. Десять наиболее распространенных затруднений и способы их преодоления</b>	<b>300</b>
Вы ввели число 73,725, а оно изменилось на 74	300
Что делать, если вы получили неверный ответ на свой запрос	301
Стоило вам отвернуться, и запись исчезла	302
Выражение, которому не суждено быть выполненным	303
Сегодня — здесь, а завтра — там	303
Невозможно связать данные с таблицей dBASE	303
Невозможно обновить связанные таблицы dBase или Paradox	304
Повреждение ключа при импортировании таблицы	304
Программа все равно не запускается	304
Мастер не может выйти из своей мастерской	305
<b>Глава 28. Десять советов от знатоков баз данных</b>	<b>306</b>
Документирование как неотъемлемая часть жизни	306
Не делайте поля слишком большими	307
Числовые поля — только для чисел	307
Правильное логическое выражение обеспечивает корректность данных	308
Используйте понятные имена	308
Внимательно удаляйте записи	308
Храните резервные копии	308
Сначала хорошенько подумайте, а потом подумайте еще раз	309
Организованность и простота — залог успеха	309
Когда обратиться за помощью	309
<b>Предметный указатель</b>	<b>310</b>