

СОДЕРЖАНИЕ

Об авторе	11
Благодарности	12
Посвящение	13
Вступление	15
От автора	16
Зачем вам эта книга	17
История Петра	17
История Маши	20
История Владимира	23
О чем книга и для кого	26
О чем книга	26
Для кого эта книга	27
От издательства “Диалектика”	28
Глава 1. Немного теории	29
Зачем нужна визуализация данных	30
Виды диаграмм	31
Как выбрать диаграмму	35
Цель визуализации	35
Выбор диаграммы	35
Глава 2. Одиннадцать правил визуализации данных	37
Правило 1. Сделай правильный выбор!	39
Правило 2. Все в порядке	40

Правило 3. Меньше значит больше	41
Правило 4. Равняйся!	42
Правило 5. Долой все лишнее!	43
Правило 6. Разделяй и властвуй	44
Правило 7. 90-60-90	45
Правило 8. Все ясно	46
Правило 9. Цвет всему голова	47
Правило 10. Будь проще	48
Правило 11. Пятьдесят оттенков серого	49
P.S. Три кита удачной визуализации	52
Глава 3. Анализ ошибок на примере реальных кейсов	55
Семь главных ошибок	57
Анализ реальных кейсов	58
Кейс №1. Круговая диаграмма из презентации американского Института контент-маркетинга	59
Кейс №2. Линейчатая диаграмма из исследования ФОМ “Интернет в России”	62
Кейс №3. Линейный график из Ведомостей	64
Кейс №4. Диаграмма прироста населения Росстата	66
Кейс №5. Диаграмма из опроса ФОМ о просмотре ТВ	69
Кейс №6. График по результатам опроса Левада-Центра	71
Кейс №7. Презентация Ernst & Young	74
Кейс №8. График из исследования АКАР	76
Кейс №9. Круговая диаграмма Net Market Share	81
Кейс №10. Гистограмма на официальном портале города Екатеринбург	84
Кейс №11. Круговая диаграмма на официальном портале города Екатеринбург	87

Глава 4. Приемы визуализации	89
Приемы использования цвета	91
Прием 1. Как показать положительные и отрицательные значения	92
Прием 2. Как показать ответы <i>Да-Нет-Не знаю</i>	97
Прием 3. Как выделить значения максимума и минимума	99
Прием 4. Как отобразить данные о мужчинах и женщинах	100
Прием 5. Как расставить акценты	101
Прием 6. Как представить незначимую информацию	103
Прием 7. Как показать прогнозные значения	103
Прием 8. Как представить текущий и прошлый год	104
Прием 9. Как упростить чтение графика с несколькими линиями	105
Прием 10. Как закрепить фирменный стиль	105
Прием 11. Как понятно представить на диаграмме известные бренды	107
Другие приемы	111
Прием 1. Перекрытие столбцов на диаграмме	111
Прием 2. Пространство между столбцами диаграммы	114
Прием 3. Скользящее среднее	116
Прием 4. Одна подпись для нескольких диаграмм	120
Прием 5. Вспомогательная ось	123
Глава 5. Готовые решения для различных бизнес-данных	127
Решение 1. Динамика за много лет, несколько рядов данных	129
Решение 2. Динамика за много лет, один ряд данных	130
Решение 3. Динамика за много лет, процент изменения от года к году	132
Решение 4. Сравнение текущего года с прошлым, динамика по месяцам одной категории. Линейный график	133
Решение 5. Сравнение текущего года с прошлым, динамика по месяцам одной категории. Гистограмма	135

Решение 6. Сравнение текущего года с прошлым, много категорий	137
Решение 7. Тренд или прогноз	139
Решение 8. Динамика долей	141
Решение 9. Сравнение плана с фактом	142
Решение 10. Сравнение выручки по магазинам и менеджерам	143
Решение 11. Диаграмма целевой аудитории	145
Глава 6. Как оформлять таблицы	149
Одиннадцать советов по оформлению таблиц	151
Совет 1. Линии сетки делайте светлыми	151
Совет 2. Числа должны быть с разделителями разрядов и без лишних знаков после запятой	153
Совет 3. Дизайн не должен препятствовать пониманию	154
Совет 4. Располагайте данные логично	155
Совет 5. Выделяйте отрицательные значения красным	156
Совет 6. Нули и ошибки выделяйте серым	160
Совет 7. Выделяйте шапку и итоги	165
Совет 8. Помогайте цветом и отступами понять иерархическую структуру данных в таблице	166
Совет 9. Закрепляйте шапку и названия строк	168
Совет 10. Придерживайтесь одного формата	173
Совет 11. Быстрые диаграммы в ячейках: условное форматирование и спарклайны	174
Глава 7. В добрый путь!	183
Предметный указатель	187