

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	21
Как связаться с автором	22
От издательства “Диалектика”	22
ГЛАВА 1. ЗНАКОМЬТЕСЬ: ЭТО ВАШ КОМПЬЮТЕР!	23
Пять типичных заблуждений	24
Три богатыря: процессор, память, диск	28
Процессор	28
Оперативная память	32
Жесткий диск	34
Какой чипсет у его мамы	38
Системная плата	38
Набор системной логики	42
BIOS	44
Что такое мультимедиа	45
Видеоконтроллер	46
Аудиоконтроллер	50
Дисководы оптических, цифровых и голографических дисков	52
Под крышей системного блока	56
Корпус	56
Блок питания	58
Система охлаждения	60
Дисководы гибких дисков	62
Разъемы для подключения периферийного оборудования	64
Средства вывода	66
Дисплей	66
Акустическая система	68
Печатающие устройства	70
Средства ввода	72
Клавиатура	72
Мышь	74
Стилус и графический планшет	75
Сканер и МФУ	76
Съемные носители информации	77
Миниатюрные накопители информации	82
Джойстик, руль, геймпад	84
Цифровая фотокамера	85
Web-камера	86
“У моего ПК есть связи...”	87
Модем	87

Сетевой контроллер и сетевое оборудование	90
Контроллеры беспроводной связи	93
ПК на столе, в кейсе и в кармане	94
Что такое оверклокинг	96
Как продать или купить ПК	99
Что делать с устаревшим ПК	100
Как купить новый ПК	104
Контрольные вопросы	110
ГЛАВА 2. И ПРОГРАММАМ КОМАНДИР: VOLKOV COMMANDER	115
Откуда есть пошел Volkov Commander	115
Страна должна знать своих героев	115
Зачем нужен VC	116
Зачем нужны файловые менеджеры	117
Где взять VC (да и другие файловые менеджеры)	120
Как запустить VC, или Несколько слов о загрузке	120
Диски, каталоги и файлы: первое знакомство с VC	122
Панели VC и их содержимое	123
Подробнее о файлах и их “специальностях”	126
Файлы спецназа, или Несколько слов об атрибутах файлов	129
Стандарт “8.3” и длинные имена файлов и каталогов	130
Запуск программ из VC	131
Навигация по дискам и каталогам	132
Буквенные обозначения дисков	132
Переход на другой диск	133
Нештатные ситуации	134
Перемещение по каталогам	137
Создание нового и удаление имеющегося каталога	138
Копирование файлов	141
Переименование файлов	143
Перемещение файлов	144
Удаление файлов	146
Операции с каталогами	147
Групповые операции с файлами и каталогами	147
Просмотр и редактирование файлов	149
Просмотр информации о каталогах с помощью файлов dirinfo	150
Создание новых текстовых файлов	150
Просмотр файлов с помощью VC	152
Редактирование файлов с помощью VC 4.05	154
Редактирование файлов с помощью Nyuk Editor	154
Поиск файлов	156
Главное меню VC	157
Настройка вида панелей (Left и Right)	158
Работа с файлами (Files)	159

Вспомогательные команды (Commands)	159
Настройка VC (Options)	160
Создание пользовательских меню и файлов расширений	162
Создание пользовательских меню	162
Структура файла пользовательского меню	162
Создание и структура файлов расширений	163
Командная строка и операции с ней	165
Контрольные вопросы	167
ГЛАВА 3. СТАРАЯ ДОБРАЯ И НАДЕЖНАЯ DOS	171
Зачем нужно знать команды DOS	171
Внутренние команды DOS	175
Команда изменения текущего диска	175
Команда просмотра содержимого каталога DIR	175
Команда изменения текущего каталога CD	176
Команда создания каталогов MD	177
Команда удаления каталогов RD	178
Команда удаления файлов DEL	178
Команда переименования файлов REN	179
Команда копирования файлов COPY	179
Команды DATE, TIME, PROMPT, VOL, TYPE, VER и CLS	183
Команды APPEND, START и CMD	184
Команды, предназначенные для использования в командных файлах	185
Внешние команды DOS	185
Команды для работы с дисками	186
Команды для проверки системы	190
Команды для работы с файлами	191
Команды для работы с текстом	192
Конфигурационные команды	194
Командные файлы	195
Простейший командный файл	196
Запуск программы из командного файла	197
Передача параметров в командный файл	198
Команда сдвига параметров SHIFT и команда вывода текста ECHO	199
Основы программирования: переменные и команды IF и GOTO	200
Еще больше программирования: команды FOR и CALL	202
Команда PATH	208
Конфигурационные файлы	209
Файл CONFIG.SYS	210
Файл AUTOEXEC.BAT	215
Теория и практика подготовки жесткого диска к работе с помощью команд DOS	219
Что такое разметка и форматирование диска	219
Выбор файловой системы: NTFS или FAT32	222
Пример разбиения жесткого диска с помощью команды FDISK	224
Контрольные вопросы	232

ГЛАВА 4. А В КОБУРЕ – ДИСКЕТА ДЛЯ ЗАГРУЗКИ	235
Виды загрузочных дискет	236
Минимальный набор файлов, необходимых для загрузки	237
EBD-диск Windows 98/ME	238
Загрузочные дискеты Windows XP	245
Методы создания загрузочной дискеты	248
Создание загрузочной дискеты с минимальным набором файлов	248
Создание EBD-диска Windows 98/ME	254
Загрузочные дискеты, создаваемые пользователем	259
Загрузка ПК с CD-ROM и других устройств	276
Создание загрузочного компакт-диска с образом EBD-диска	276
Создание загрузочного компакт-диска Windows XP	282
Создание загрузочного флэш-диска	284
Контрольные вопросы	286
ГЛАВА 5. ПРОГРАММЫ БЫВАЮТ РАЗНЫЕ	289
Операционные системы и системные утилиты	289
Офисный комплект	291
Текстовые процессоры	291
Электронные таблицы	292
Системы для создания презентаций	293
Управление предприятием	293
Базы данных	293
Специализированные программы	294
Издательские системы	294
Системы компьютерной верстки	294
Программы распознавания текста	295
Системы автоматического перевода	295
Электронные словари	295
Графические системы	296
Программы векторной графики	296
Программы растровой графики	297
Программы трехмерной графики и анимации	297
Программы для обработки аудио- и видеофайлов	298
Коммуникационные программы	299
Научные и инженерные программы	300
Компиляторы	300
Программы для математических и статистических расчетов	301
САД-системы	301
Игры	302
Контрольные вопросы	304

ГЛАВА 6. WINDOWS XP НА ТРОНЕ ВАШЕГО ПК	305
Windows XP на пути к вершине власти	306
Подготовительный этап установки	306
Разделы жестких дисков	309
Основной этап установки	317
Небольшое отступление: создание облегченного комплекта установочных файлов	332
Первая загрузка системы	334
Форматирование разделов, созданных при установке Windows XP	342
Запуск Windows XP и вход в систему	344
Рабочий стол первой леди	346
Создание ярлыков, папок и файлов	346
Открытие файла или папки	349
Свойства объектов рабочего стола	349
Расположение объектов на рабочем столе	352
Задачи, на панели — стройся!	353
Почему Windows называют “окошками”	354
Окна приложений	354
Диалоговые окна	357
Окна папок	358
Переключение между окнами	360
“Три, два, один... Пуск!”	360
Все программы	361
Доступ к документам	361
Системная папка Мой компьютер	363
Окно Панель управления	363
Подключение	365
Принтеры и факсы	365
Справка и поддержка	366
Поиск	367
Выполнить	368
“Петя, сделай тете ручкой!”	368
Выход из системы и быстрая смена пользователя	368
Выключение и перезагрузка компьютера	369
Блокировка компьютера и диспетчер задач	370
Учет подконтрольных пользователей	372
Создание учетной записи	372
Удаление учетной записи	375
Изменение учетной записи	375
“Евроремонт. Оклейка обоями рабочего стола. Недорого”	376
Свойства рабочего стола	377
Общее оформление окон	380
Настройка панели задач	381
Настройка меню Пуск	385
Свойства папок	386
Каждому файлу — по папке!	387
Выделение группы файлов и папок	390
Копирование и перемещение файлов и папок	391

Имена и расширения файлов и папок, принятые в Windows XP	394
Удаление файлов и папок	396
Корзина	397
Доступ к сердцу и уму первой леди, или Панель управления	399
Оформление и темы	399
Установка и удаление программ	404
Звук, речь и аудиоустройства	413
Производительность и обслуживание	416
Принтеры и другое оборудование	422
Дата, время, язык и региональные стандарты	432
Контрольные вопросы	434
ГЛАВА 7. МУЛЬТИМЕДИА: КОНЦЕРТ, КИНО, БУФЕТ И ДИСКОТЕКА	441
Тайны аппаратной: крутятся диски...	442
Стандарты CD-дисков	444
Стандарты DVD-дисков	456
Немного о BD-дисках	458
Концерт	459
Запуск проигрывателя Windows Media	459
Завершение работы с проигрывателем Windows Media	460
Управление проигрывателем	461
Открытие файлов	462
Воспроизведение	464
Воспроизведение Audio CD	466
Эквалайзер	467
Копирование музыкальных дисков	473
Форматы музыкальных файлов	480
Библиотека мультимедиа	485
Запись музыкального компакт-диска	486
Копирование файлов на переносное устройство	493
Поиск файлов цифрового мультимедиа в Интернете	493
Обложки и другие элементы оформления проигрывателя Windows Media	497
Кино	500
Управление экраном	501
Кодеки	502
Видеоформаты	507
Воспроизведение Video CD	509
Воспроизведение MPEG-4	511
Воспроизведение DVD	512
Дискотека	520
Настройка автозапуска дисков	520
Фабрика звезд: студия звукозаписи на дому	523
Другие программы записи звука	531
Преобразование текста в речь	531
Запись компакт-дисков средствами Windows	532
Создание слайд-шоу	537
Оцифровка и видеомонтаж	547
Фабрика грез: программа Microsoft Windows Movie Maker	549

Вместо буфета: Nero 7 Premium — это не только Burning ROM	559
Основные сведения о пакете Nero 7 Premium	559
Подготовка к установке	564
Установка	565
Настройка параметров Nero Scout	568
Запуск программ из пакета Nero 7 Premium	569
Сбор информации о дисководах	570
Выбор программ для записи дисков разных стандартов и форматов	570
Запись CD-диска с данными с помощью Nero Express	573
Копирование дисков с помощью Nero Burning ROM	579
Создание в системе виртуального дисковода	580
Форматирование перезаписываемых дисков	583
Сервер мультимедиа Nero MediaHome	585
Контрольные вопросы	589
ГЛАВА 8. ПОЛЕЗНЫЕ МЕЛОЧИ WINDOWS XP	597
Командная строка	598
Зачем Windows XP командная строка?	598
Запуск и завершение работы командной строки Windows	601
Особенности командной строки Windows	602
Примеры использования командной строки Windows	604
Текстовый редактор Блокнот	612
Запуск редактора Блокнот	612
Меню Файл	612
Кодировка текста	613
Меню Правка	617
Меню Формат	620
Текстовый редактор WordPad	620
Запуск WordPad	620
Обзор интерфейса WordPad	620
Выделение текста	621
Панель форматирования	622
Абзац	624
Макет страницы	624
Линейка	626
Меню Вставка	627
Вставка объекта	627
Таблица символов	632
Запуск таблицы символов	632
Поиск символов	633
Выбор, копирование и вставка символов	634
Вставка символа с помощью клавиатуры	635
Использование таблицы символов в программах Microsoft Office	635
Калькулятор	638
Запуск калькулятора	639
Ввод чисел	639
Простейшие арифметические вычисления	639

Вычисления с процентами	640
Вычисление квадратного корня и получение обратной величины числа	640
Повтор выполненной операции	641
Использование памяти	641
Инженерный калькулятор	641
Краткие сведения о системах счисления	643
Преобразование чисел из одной системы счисления в другую	645
Портфель	647
Создание портфеля	648
Синхронизация файлов портфеля на съемном носителе	649
Синхронизация файлов портфеля при сетевом соединении	650
Отделение файлов портфеля от их оригиналов	651
Поиск оригинала	651
Адресная книга	652
Графический редактор Paint	652
Контрольные вопросы	653
ГЛАВА 9. ПОДГОТОВЬТЕ ДОКЛАД В ТРЕХ ЭКЗЕМПЛЯРАХ: MICROSOFT WORD	657
Что нам стоит Microsoft Office Word 2003 установить?	658
Проблема установки Microsoft Office	658
Изменение конфигурации установленного пакета Microsoft Office	658
Версии Microsoft Office	660
Внимание, взлетаем! Введение в Word 2003	661
Запуск и завершение работы Word	661
Использование меню и панелей инструментов	663
Основные режимы представления документа	664
Использование справочной системы	672
Word как хранилище документов	674
Открытие документа Word	674
Создание нового документа	675
Сохранение документов	676
Проза жизни: работа с текстом	678
Ввод текста и перемещение по документу	678
Абзацы	679
Навигация по тексту документа и выделение текста	681
Удаление текста	682
Копирование, вырезание и вставка текста	683
Поиск и замена текста	683
Жесткое форматирование на уровне символов	691
Жесткое форматирование на уровне абзацев	696
Гибкое форматирование с использованием стилей	702
Нумерованные и маркированные списки	711
Разбиение документа на разделы	716
Использование колонок в документе	717
Вставка символов и специальных знаков	720

Высший пилотаж: работа с таблицами	722
Создание таблиц	723
Работа с таблицей	727
Редактирование и форматирование таблицы	728
Изменение границ и заливки в таблицах	732
Объединение и разбиение ячеек	733
Перенос заголовка таблицы на несколько страниц	733
Сортировочная станция: абзацы — туда, таблицы — сюда	733
Режимы сортировки	734
Подготовка данных для сортировки	734
Выполнение многоуровневой сортировки	734
Использование параметров сортировки	735
Поле, широкое поле...	736
Настройка полей страницы	736
Колонтитулы и нумерация страниц	739
Разложим все по полочкам: создание оглавления	742
Создание оглавления с помощью стилей заголовков	743
Создание оглавления с помощью различных стилей	744
Изменение стилей оглавления	744
Обновление оглавления	744
Борьба с оечатками	745
Автотекст и автозамена	745
Применение автоматического форматирования	748
Проверка документа	750
Как нам разукрасить документ	756
Вставка рисунков в документ	756
Изменение рисунка	759
Удаление, перемещение и копирование рисунков	761
Ты — мне, я — тебе: работа с другими приложениями	762
Не красен документ оечатками, а красен распечатками	765
Предварительный просмотр	766
Диалоговое окно Печать	766
Печать конвертов и наклеек	769
Одна голова хорошо, а две — лучше: коллективная работа над документами	771
Работа одного пользователя с несколькими документами	771
Одновременная работа нескольких пользователей с одним документом	773
Поочередная работа нескольких пользователей с одним документом	774
Контрольные вопросы	777
ГЛАВА 10. БУХГАЛТЕР ОТДЫХАЕТ: MICROSOFT EXCEL	783
Дважды два — ...? Основы работы в Microsoft Office Excel 2003	783
Запуск и завершение работы Excel	784
Основные элементы пользовательского интерфейса Excel	785

Откроем гроссбух	788
Открытие рабочей книги	788
Закрытие рабочей книги	789
Создание и сохранение новой рабочей книги	789
Сохранение открытой рабочей книги	791
Использование свойств рабочей книги	792
Полистаем, полистаем...	792
Создание нового листа	792
Выделение листов	793
Удаление рабочих листов	793
Перемещение по листам	793
Переименование листа	794
Перемещение и копирование рабочих листов	794
Перетаскивание листов в пределах одной рабочей книги	795
Перетаскивание листов в другую рабочую книгу	795
Что одному — данные, то другому — формула	795
Ввод данных	795
Строка формул	797
Типы данных	797
Ввод и форматирование текста	798
Ввод и форматирование числовых данных	799
Ввод даты и времени	799
Создание формата пользователя	800
Выравнивание данных	800
Ввод формул	801
Работа над ошибками	810
Копирование и перемещение данных	810
Отмена выполненных операций	812
Проверка правописания	812
Удаление данных	814
Поиск и замена данных	814
Функциональные обязанности Excel	815
Основные сведения об использовании функций	815
Некоторые функции Excel	817
Нарезка таблицы вдоль и поперек	821
Вставка и удаление ячеек, строк и столбцов	821
Изменение размеров строк и столбцов	822
Улучшение вида таблицы	823
Изменение масштаба отображения	825
Скрытие рабочих книг, листов, столбцов и строк	826
База, база, как слышите?	826
Создание базы данных	827
Использование форм для добавления, изменения и удаления записей	827
Сортировка и поиск записей в базе данных	828
Формулы в правильном формате	831
Копирование формата	831
Условное форматирование	831

Напечатаем принтером, подошьем биндером	833
Изменение параметров страниц	833
Предварительный просмотр результатов печати	835
Процесс печати	836
Печать больших листов	837
Тенденция, однако!	838
Основные сведения о диаграммах	838
Создание диаграммы	838
Печать диаграмм	841
Контрольные вопросы	841
ГЛАВА 11. СОЛНЕЧНЫЙ КРУГ, НЕБО ВОКРУГ...	845
Основные сведения о работе в Paint	845
Запуск и завершение работы Paint	845
Краткий обзор интерфейса	846
Создание, сохранение и открытие файлов	847
Отмена и повтор действий	848
Рисование линий	848
Рисование произвольной линии	848
Рисование прямой линии	849
Рисование кривой	850
Рисование фигур	851
Рисование прямоугольника	851
Рисование эллипса	852
Рисование многоугольника	853
Особенности рисования всех фигур	853
Ввод и форматирование текста	854
Рисование с помощью кисти	856
Рисование с помощью распылителя	856
Работа с цветом	858
Заливка области изображения цветом	858
Изменение палитры	860
Преобразование цветного рисунка в черно-белый	861
Обращение цветов изображения	862
Копирование цвета области изображения	862
Очистка изображения	863
Очистка небольшой области изображения	863
Выделение области изображения	864
Очистка большой области изображения с использованием выделения	866
Области для очистки изображения круглой и многоугольной формы	867
Очистка всего рисунка	867
Изменение готового рисунка	868
Изменение размеров рисунка	868
Пропорциональное изменение размеров изображения и рисунка	869
Изменение размеров выделенной области изображения	869
Наклон изображения	870

Перемещение выделенной области изображения	871
Отражение изображения	871
Поворот изображения	872
Копирование, перенос и вставка изображения	872
Копирование изображения	873
Вставка изображения	873
Дублирование изображения	875
Вырезание изображения	876
Копирование изображения в файл	876
Вставка изображения из файла	876
Использование средств вставки изображений вместо слоев	876
Вставка изображения со сканера или цифровой камеры	877
Использование рисунка Paint	878
Использование рисунка Paint в качестве фона рабочего стола Windows	878
Отправка изображения по электронной почте	879
Масштаб отображения рисунка	880
Пример создания кнопки для Web-страницы	882
Анимирование кнопки	888
Контрольные вопросы	891
ГЛАВА 12. НЕТ МЕСТА? ПАКУЙТЕСЬ!	893
“Упаковщица № 15”, или Кто такие архиваторы	893
Нестареющий ветеран: архиватор WinZip 10.x	895
Установка	895
Запуск WinZip	899
Завершение работы	901
Создание архива	901
Открытие и распаковка архива	906
Настройка программы	911
На все руки мастер: архиватор WinRAR 3.60	911
Установка	912
Запуск	913
Создание архива	914
Добавление файлов в уже существующий архив	916
Открытие и распаковка архива	917
Преобразование архивов	920
Настройка программы	921
7-Zip: имидж — ничто, компактность — все	922
Windows XP в роли “упаковщицы”	923
Работа с архивами CAB	923
Сжатие и шифрование файлов и папок в NTFS	924
Классики и современники: архиваторы командной строки	925
PKZIP, PKUNZIP и PKZIPC	926
RAR и ARJ	927
EXTRACT и MSCAB	928
Контрольные вопросы	929

ГЛАВА 13. Я ПРИВИВОК НЕ БОЮСЬ, ЕСЛИ НАДО — ПОЛЕЧУСЬ!	931
Кунсткамера компьютерных вирусов	934
Классификация вирусов по среде обитания	935
Классификация вирусов по особенностям алгоритма вируса	937
Классификация вирусов по деструктивным возможностям	939
Когда шпионы работают на пользователей	940
“Доктор, у меня это...”	941
Профилактика — лучшее лечение	943
Антивирусная скорая помощь и консилиум антивирусов	944
Основные типы антивирусных программ	945
Обзор популярных антивирусных программ	945
Профессор компьютерной медицины Norton AntiVirus 2006	954
Системные требования для установки	955
Установка Norton AntiVirus 2006	955
Обновление Norton AntiVirus	961
Полное сканирование системы	965
Запуск центра управления Norton AntiVirus 2006	967
Проверка системы с помощью Norton AntiVirus 2006	968
Настройка программы Norton AntiVirus	976
Санпропускник Windows XP, или Введение в брандмауэры	977
Брандмауэр Windows	978
Контрольные вопросы	983
ГЛАВА 14. ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В ВИРТУАЛЬНЫЙ МИР!	987
Где в компьютере Интернет?	987
Что такое Интернет	987
Провайдер Интернета	991
Подключение к Интернету с помощью модема	993
Несколько слов о безопасности и паролях	1004
Тестирование качества связи	1005
Мы говорим “Интернет”, подразумеваем — “Web”	1006
World Wide Web и браузеры	1006
Браузер Internet Explorer	1007
Поиск информации в Интернете	1015
Поиск в найденном	1016
Кодировка страниц	1017
Автономный режим работы	1018
Сохранение Web-страницы на локальном диске ПК	1019
Просмотр Web-страницы в автономном режиме	1020
Копирование Web-страницы с помощью буфера обмена	1021
Печать Web-страницы	1021
Обзор альтернативных популярных браузеров	1021
Копирование сайтов	1023
Загрузка файлов	1023
Контрольные вопросы	1024

ГЛАВА 15. ЭТО ОН, ЭТО ОН – ЭЛЕКТРОННЫЙ ПОЧТАЛЬОН!	1027
Почтмейстер Outlook Express	1028
Запуск и завершение работы Outlook Express	1028
Настройка учетной записи	1028
Структура окна Outlook Express	1031
Получение электронных сообщений	1032
Просмотр электронных сообщений	1033
Подготовка и отправка сообщений	1035
Подготовка и отправка копий сообщения	1037
Подпись отправителя	1038
Вложенные файлы	1039
Отправка Web-страницы по электронной почте	1040
Проверка правописания электронных сообщений	1041
Ответ на электронное сообщение и его пересылка	1042
Печать электронных сообщений	1043
Удаление электронных сообщений	1043
Сортировка электронных сообщений	1044
Дайте адресную книгу!	1048
Панель Контакт	1048
Создание нового контакта	1049
Перенос адресной книги	1050
“Вот это новость!”	1050
Создание учетной записи сервера новостей	1050
Подписка на группу новостей	1051
Чтение сообщений	1053
Отправка сообщений и ответ на сообщения	1053
Настройка Outlook Express	1054
“Сэр, это мой бифштекс!”, или Несколько слов о вежливости и безопасности	1055
Это сладкое слово “бесплатно”	1056
Другие почтовые программы	1056
Microsoft Office 2003 Outlook	1057
The Bat!	1058
Контрольные вопросы	1059
ГЛАВА 16. МАТРИЦА АТАКУЕТ: АСЬКА, ЭСЭМЭСКИ, БЛОГИ И ПРОЧИЕ БОТЫ	1061
Блоги	1062
Форумы	1063
Чаты	1063
Службы мгновенных сообщений	1065
IM-клиенты	1066
Мгновенные сообщения по TCP/IP	1068
Windows Messenger	1069
ICQ	1086

IP-телефония	1102
Отправка SMS	1103
Ленты новостей	1105
Контрольные вопросы	1107
ГЛАВА 17. НА УБОРКУ СТАНОВИСЬ! НАВЕДЕНИЕ ПОРЯДКА В WINDOWS XP	1111
О возможных причинах отказов в работе системы	1112
Обустройство системы	1113
Разбиение жесткого диска	1113
Антивирусная защита	1114
Защита от удаления	1114
Секреты надежного сохранения данных	1115
Общий подход к резервному копированию (архивации) и восстановлению системы	1118
Архивация и восстановление данных средствами Windows XP	1119
Архивация данных	1119
Восстановление данных	1123
Другие программы для архивации и восстановления системы	1126
Стратегия обслуживания дисков и системы	1127
Очистка дисков	1128
Дефрагментация дисков	1131
Действия при сбоях в работе системы	1132
Проверка дисков	1133
Меню дополнительных вариантов загрузки Windows	1134
Восстановление системы с помощью точек восстановления	1135
Консоль восстановления Windows XP	1139
Реконфигурация загрузки системы	1139
Контрольные вопросы	1141
ПРЕДМЕТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ	1143