

# Введение

Вы приобрели эту книгу в надежде, что она поможет вам освоить программу Microsoft Access 2010. Конечно же, как авторы, мы поддерживаем ваше мудрое решение обратиться к страницам этой книги. Мы совершенно уверены в том, что эта книга — именно то, что вам нужно, и не только потому, что мы ее авторы. Наше убеждение основано на том, что мы довольно долго обучаем работе с Access и поэтому знаем, как лучше преподнести этот материал. А сейчас и вы, наш читатель, взяв в руки эту книгу, становитесь нашим учеником. Мы, конечно, можем ошибаться, но это происходит так редко, что мы с трудом себе это представляем. Вы сейчас держите эту книгу по той простой причине, что хотите изучить Access, а наша книга — ваш лучший помощник в этом деле.

Как у всякого нормального человека, у вас, вероятно, есть работа. Возможно, у вас даже очень много работы. Программа Access нужна вам независимо от того, верно ли ваше решение воспользоваться данной книгой. Access нужна вам для упорядочения и организации ваших персональных данных. Вам нужно пользоваться разнообразной информацией, которая сейчас хранится в ваших записных книжках, папках, карманах брюк и “бардачке” автомобиля. Вам нужно иметь возможность быстро распечатать профессиональный отчет, глядя на который каждый увидит, какой вы надежный деловой партнер. Вы должны уметь создавать “крутые” формы, с помощью которых персонал вашего офиса избавится от вороха бумаг. Формы должны автоматически проверять правильность ввода данных, чтобы вы могли полагаться на информацию, хранящуюся в компьютере. Программа Access нужна вам, чтобы вылавливать крупинки полезной информации в безбрежном море данных, которые нужно хранить лишь потому, что их нельзя выбрасывать.

## *О книге*

Программа Access обладает большими возможностями, однако за все приходится платить: мощь программы обуславливает ее сложность. Это не одно из тех приложений, которые можно запустить и немедленно приступить к использованию. Программа Access не настолько сложна, чтобы кто-либо (в частности, вы) не смог научиться работать с ней, однако в ней есть много такого, что невозможно понять без специального учебника, каковым является данная книга.

Итак, вы взяли в руки эту книгу. Вы прижали ее к груди и с радостным видом идете из магазина (естественно, не забыв заплатив). Придя домой, вы открыли книгу и начали читать. Если вы хотя бы немного знакомы с Access, можете начать читать с любого места, найдя в предметном указателе или оглавлении нужную тему. Если же вы ничего не знаете об Access, то, естественно, начать вам нужно с главы 1. Инсталлируйте Access на своем компьютере и смело экспериментируйте. Не бойтесь ошибок. Максимум, что можно испортить, — конфигурацию Access. В крайнем случае, если не сможете восстановить ее, достаточно лишь инсталлировать Access заново.

## *Соглашения, используемые в книге*

При работе с Access 2010 вы приказываете программе выполнять некоторые операции. В некоторых случаях Access попросит вас уточнить, что именно вы от нее хотите. В книге мы расскажем, как взаимодействовать с программой и как она взаимодействует с вами. Каждое взаимодействие — двусторонний процесс. То, что вы говорите Access (т.е. вводите с клавиатуры)

туры), в книге обозначено **полужирным шрифтом**, а то, что программа сообщает вам, — моноширинным шрифтом (если это содержимое базы данных или полей формы) или **специальным шрифтом** (если это названия элементов интерфейса: пунктов меню, кнопок, флажков и т.д.). Кроме того, **полужирным шрифтом** выделены фрагменты книги, на которых мы пытаемся заострить ваше внимание.

Поскольку Access является приложением Windows, главным вашим инструментом будет мышь; клавиатура используется почти исключительно для ввода текстовых и числовых данных. Поэтому вам нужно научиться правильно выполнять перечисленные ниже операции с мышью.

- ✓ **Щелчок.** Наведите указатель мыши (точнее, конец стрелочки) на пункт меню, кнопку, флажок или любой другой элемент интерфейса, о котором говорится в тексте, а затем нажмите и быстро отпустите левую кнопку мыши.
- ✓ **Двойной щелчок.** Наведите указатель на элемент интерфейса и быстро щелкните два раза левой кнопкой мыши. Будьте аккуратны: если интервал между щелчками слишком длинный, компьютер воспримет его как два одинарных щелчка.
- ✓ **Перетаскивание (выделение).** Наведите указатель на точку, с которой нужно начать выделение (перетаскивание), и нажмите кнопку мыши. Не отпуская кнопку мыши, проведите указателем по элементам, которые нужно выделить. По мере перемещения указателя компьютер будет обозначать выделяемые элементы другим цветом (либо перемещать их в случае перетаскивания). Отпустите кнопку мыши. Выделенные элементы будут иметь другой цвет.
- ✓ **Щелчок правой кнопкой.** То же, что и щелчок левой кнопкой, но нажимается, как вы понимаете, не левая, а правая кнопка. Везде, где говорится о щелчке, подразумевается щелчок левой кнопкой, за исключением случаев, когда явно указано иное.

## *Что не обязательно читать*

Убедив вас в необходимости прочесть эту книгу, мы теперь заявляем, что вам не нужно читать ее *всю*. Расслабьтесь и не беспокойтесь о том, что чего-то не понимаете. Чтобы успешно работать с Access, вам совсем не обязательно “переварить” каждое слово, написанное нами. Цель этого раздела — убедить вас в том, что книга не может быть подробной инструкцией, следуя которой шаг за шагом вы заставите Access сделать нечто полезное. Экспериментируя с Access, вы узнаете намного больше, чем может рассказать любая книга.

Читайте главу, если в ней обсуждается тема, которую вы не понимаете и которая вам нужна. Если вы считаете, что для решения ваших задач обсуждаемая тема не нужна, можете смело пропустить главу. Если ситуация изменится и рассматриваемая в главе тема вам понадобится, вы в любой момент времени можете вернуться к ней. Возможно, на своем рабочем месте вы имеете дело с базой данных Access, которую уже кто-то создал. В таком случае вам нужно знать только о работе с существующими базами данных, и все главы, касающиеся создания новой базы данных, можно смело пропустить.

Всегда полезно знать, что происходит “под капотом”. Тем не менее, если вас это не интересует или у вас нет времени, можете пропускать соответствующие главы. Базы данных, в сущности, чрезвычайно просты. База данных — это всего лишь набор таблиц.

Прочитайте последнюю фразу еще раз и запомните: это все, что вам обязательно нужно знать о базах данных. Все остальное — технические подробности, ознакомиться с которыми вы сможете в любой момент времени и в любой последовательности.

## Что вы должны знать

Для успешного усвоения материала книги вы должны обладать базовыми навыками работы с компьютером и операционной системой Windows. Прежде чем приступить к чтению книги, убедитесь в следующем.

- ✓ Вы владеете основными навыками работы с Windows, т.е. знаете, как открываются программы, сохраняются файлы, создаются папки, находятся сохраненные файлы, выводятся на печать документы и т.п.
- ✓ У вас есть определенные задачи, которые могут быть решены с помощью Access:
  - например, вы хотите создать свою собственную базу данных;
  - и/или хотите работать с базами данных, созданными другими пользователями.
- ✓ Вы хотите использовать и создавать запросы, отчеты и различные формы.
- ✓ Вы работаете в среде Windows Vista или Windows 7.

Если в вашем компьютере установлена Windows 98, 2000 или XP (без пакета обновлений SP3), вы не сможете работать с Office 2010.



Для работы в Access вам *необязательно* знать о структуре таблиц, типах полей, реляционных базах данных или других аспектах баз данных. Все, что вам нужно, уже собрано здесь, так что смело начинайте чтение. Конечно же, вас может интересовать, что же происходит “за кулисами”. Информацию, удовлетворяющую этот интерес, вы также сможете найти на страницах этой книги.

## Структура книги

Книга состоит из семи частей. В каждой из них рассматривается какой-либо из общих аспектов работы с Access, а более подробную информацию вы найдете в отдельных главах.

### Часть I. Базовые концепции Access

В части I вы узнаете о том, на что способна программа Access, а на что — не способна. Вы узнаете о том, как выбирать различные режимы Access и настраивать рабочую среду. Если вы работали с предыдущими версиями Access, то найдете в части I информацию о новых возможностях Access 2010.

В части I описан процесс планирования базы данных. Вы научитесь принимать решение о том, что в ней можно хранить, как ее структурировать, как использовать ее инструменты и как создавать базы данных на основе шаблонов. Читая часть I, будьте готовы усвоить специальную терминологию, необходимую для понимания остального материала.

### Часть II. Работа с таблицами

В части II мы подробно рассмотрим работу с Access 2010. В главе 4 рассказывается о создании нескольких таблиц для хранения связанных данных. В последующих главах повествуется об установлении взаимосвязей между этими таблицами, изменении способа сохранения

данных в таблицах, а также рассматриваются методы ввода информации в таблицы базы данных. Вы узнаете также о новых инструментах, с помощью которых автоматически создаются новые данные в таблице на основе имеющихся данных.

### **Часть III. Управление данными**

Из этой части вы узнаете все о *формах* — настраиваемых интерфейсах пользователя, которые предназначены для облегчения ввода, редактирования и просмотра базы данных. Вы также узнаете о способах обмена данными Access с другими программами и об импортировании содержимого из документов Word и рабочих листов Excel в Access. Это позволяет экономить время, уменьшать количество ошибок при вводе данных и поддерживать целостность документов, создаваемых и редактируемых в Microsoft Office.

Появившийся в Access 2010 инструмент Части приложения (Application Parts) позволит вам создавать новые базы данных на основании фрагментов ранее созданных баз данных, что позволит существенно сэкономить время и облегчить поддержание целостности данных. Кроме того, вы научитесь работать с таблицами Access в Интернете, а также публиковать базы данных, открывая доступ к ним для пользователей Всемирной паутины.

### **Часть IV. Создание запросов**

Читая часть IV, вы научитесь задавать вопросы базе данных, например такие: “Сколько у нас клиентов в Испании?” или “Как долго этот парень из бухгалтерии работает у нас?”. Вы, конечно же, умеете произнести вопросительное предложение таким образом, чтобы интонация указывала на то, что оно вопросительное, а не утвердительное. Однако чтобы задать вопрос базе данных, интонация не понадобится. Вам просто нужно знать, как сортируются и фильтруются данные и как формируются запросы к таблицам Access.

### **Часть V. Простые и красивые отчеты**

Отчет — это сводка, извлеченная из нескольких связанных таблиц и представленная в заданном формате. Это предложение может показаться непонятным не только из-за многозначности слова “сводка”, но и просто потому, что вы пока что даже не знаете, что такое “таблица”. Не подумайте, что речь идет о биржевых сводках, понятных только брокерам и бизнес-аналитикам. База данных — ваш послушный подчиненный, который все делает автоматически.

Достаточно щелкнуть на кнопке, и через полсекунды отчет будет у вас на экране. Конечно, для этого нужно, чтобы инструмент формирования отчета был заранее подготовлен вами или другим пользователем (на жаргоне Access этот инструмент так и называется — “отчет”). Если вы делаете это сами, к вашим услугам — автоматические отчеты Access. Они, правда, грубоваты и простоваты, но, затратив немного времени, отчет можно сделать вполне презентабельным. К тому же тратить на него время повторно не понадобится. Для вывода этого же отчета (естественно, с другими, обновленными данными) через неделю или месяц достаточно будет щелкнуть на той же кнопке.

### **Часть VI. Дополнительные возможности**

В этой части рассматриваются дополнительные возможности баз данных Access, предоставляемые утилитой Access Analyzer. Кроме того, здесь рассматриваются вопросы оптимизации производительности баз данных, настройки пользовательских интерфейсов и установки разрешений пользователям на выполнение определенных операций с данными.

## Часть VII. Великолепные десятки

Главы этой части построены таким образом, чтобы предоставить вам побольше информации в простой, доступной форме. Вы будете “поглощать” полезную информацию, даже не осознавая, что вы учитесь. Вот так бы в школе или в институте, не правда ли?!

### Приложение

Это не совсем “часть”, но она, тем не менее, весьма полезна. Возможно, вы уже забыли те времена, когда ваши родители просили вас не приставать с глупыми вопросами. От справочной системы Access вы никогда не услышите ничего подобного. Встроенная справочная система и средства получения информации об Access из Интернета всегда к вашим услугам.

*Примечание.* Мы не поленились собрать для вас массу записей в нескольких шаблонах баз данных, которые демонстрируют все преимущества работы с Access. Все эти примеры можно найти по адресу [www.dummies.com/go/access2010](http://www.dummies.com/go/access2010), а также на веб-страничке книги на сайте [www.dialektika.com](http://www.dialektika.com).

## Пиктограммы, используемые в книге

Информация, представляющая особый интерес, помечена в книге пиктограммами. Это значит, что информация заслуживает особого внимания. Ниже приведен перечень встречающихся в книге пиктограмм и даны пояснения к ним.



Советы — это мудрые и полезные сведения, которые помогут сэкономить время, силы, а возможно, и вашу шевелюру. Если вы заметили эту пиктограмму, обязательно уделите ей внимание!



Некоторые моменты слишком важны, чтобы забывать о них. Именно на них и обращает внимание эта пиктограмма. В любой процедуре есть операции, которые нельзя опустить.



Иногда мы не можем удержаться, чтобы не вставить в книгу некоторые технические подробности. Эта пиктограмма позволит легко их обнаружить и пропустить при чтении. Но если вы полны решимости и отваги, прочитайте эту информацию, она, может быть, покажется вам интересной.



Эта пиктограмма предупреждает, что *пропуск подобной информации опасен для сохранности ваших данных*. Обратите на нее особое внимание и следуйте предлагаемым инструкциям, чтобы ваша база данных всегда была целой и невредимой.

## Что делать дальше

Теперь ничто не может вас удержать от увлекательного путешествия в мир Access. Устраивайтесь поудобнее и начинайте читать.

- ✓ Если вы новичок и не знаете, с чего начать, то ознакомьтесь с общими сведениями в главе 1.
- ✓ Тем, кто намерен сразу приступить к проектированию базы данных, рекомендуем перейти к главе 4, где приведен ряд полезных советов по этому поводу.

- ✓ Хотите найти конкретную информацию? Тогда обратитесь к оглавлению или предметному указателю либо просто полистайте книгу, пока не обнаружите то, что вас заинтересует.

Приятного чтения!

## *Ждем ваших отзывов!*

Вы, читатель этой книги, и есть главный ее критик. Мы ценим ваше мнение и хотим знать, что было сделано нами правильно, что можно было сделать лучше и что еще вы хотели бы увидеть изданным нами. Нам интересны любые ваши замечания в наш адрес.

Мы ждем ваших комментариев и надеемся на них. Вы можете прислать нам бумажное или электронное письмо либо просто посетить наш веб-сервер и оставить свои замечания там. Одним словом, любым удобным для вас способом дайте нам знать, нравится ли вам эта книга, а также выскажите свое мнение о том, как сделать наши книги более интересными для вас.

Отправляя письмо или сообщение, не забудьте указать название книги и ее авторов, а также свой обратный адрес. Мы внимательно ознакомимся с вашим мнением и обязательно учтем его при отборе и подготовке к изданию новых книг.

Наши электронные адреса:

E-mail: [info@dialektika.com](mailto:info@dialektika.com)

WWW: <http://www.dialektika.com>

Наши почтовые адреса:

в России: 127055, г. Москва, ул. Лесная, д. 43, стр. 1

в Украине: 03150, Киев, а/я 152