

## *Содержание*

Об авторах	15
<b>Глава 1. Знакомство с Excel 2010</b>	<b>17</b>
Основы Excel 2010	18
Формулы	18
Активные ячейки и диапазоны	19
Окно Excel 2010	19
Перемещение, изменение размеров и закрытие окон	19
Выход из Excel	21
Навигация с помощью мыши и клавиатуры	21
Использование мыши	22
Работа с клавиатурой	23
Знакомство с лентой	25
Структура ленты	25
Изменение размеров ленты	30
Подсказки клавиш	31
Скрытие команд ленты	32
Знакомство с панелью быстрого доступа	32
Знакомство с представлением Backstage	34
Оперативный просмотр результата форматирования	35
Форматирование с помощью тем	36
Справочная система	38
<b>Глава 2. Рабочие книги</b>	<b>43</b>
Активизация рабочей книги	44
Автоматическое расположение окон	44
Изменение стандартного положения файла рабочей книги	44
Закрытие рабочей книги	45
Сравнение двух рабочих книг	46
Создание рабочей книги	47
Создание окон (представлений) книги	47
Открытие нестандартных файлов	48
Открытие рабочей книги	49
Открытие рабочей книги в диалоговом окне Открытие документа	50

Открытие последних рабочих книг	52
Изменение настроек безопасности с помощью центра управления безопасностью	53
Защита рабочей книги	54
Защита рабочей книги от любопытных глаз	54
Защита структуры и окна рабочей книги	55
Восстановление несохраненного файла	56
Просмотр свойств рабочей книги	58
Сохранение файлов рабочих книг	59
Сохранение рабочей книги	60
Сохранение рабочей книги под другим именем	60
Сохранение рабочей книги в другом формате	62
Общий доступ к рабочим книгам	62
Переключение между открытыми рабочими книгами	63
Шаблоны рабочих книг	63
Создание шаблона рабочей книги	64
Создание рабочей книги на основе шаблона	65
<b>Глава 3. Листы рабочей книги</b>	<b>69</b>
Активизация листа	70
Добавление листа	70
Переименование листа	71
Изменение цвета ярлычков	71
Копирование либо перемещение листа	72
Удаление листа	73
Закрепление заголовков строк и столбцов	74
Группирование и разгруппирование листов	75
Группирование листов	75
Разгруппирование листов	76
Скрытие и отображение листов	76
Защита листов	77
Разделение окна	79
Скрытие сетки	79
Полноэкранный режим	80
Масштабирование листа	81
<b>Глава 4. Ввод и редактирование данных</b>	<b>83</b>
Копирование ячеек и диапазонов	84
Копирование данных из одной ячейки в другую или в диапазон	85

Копирование диапазона ячеек	86
Копирование данных на другой лист или в другую книгу	88
Копирование нескольких ячеек или диапазонов в другой диапазон	89
Удаление строк и столбцов	91
Редактирование содержимого ячейки	91
Ввод данных в диапазон ячеек	94
Ввод данных в определенный диапазон	94
Ввод одних и тех же данных в диапазон ячеек	95
Ввод значений даты и времени	95
Ввод определенной даты и времени	95
Ввод текущей даты или времени	96
Ввод формул	97
Ввод формулы вручную	97
Ввод формул путем выделения ячеек	99
Ввод текста	100
Ввод текста в ячейки	100
Ввод текста с помощью функции автозавершения	102
Ввод числовых значений	103
Ввод чисел в ячейки	103
Ввод простых и составных дробей	103
Удаление данных в ячейках и диапазонах	104
Заполнение последовательностей	105
Ввод последовательности чисел или дат	106
Ввод последовательности текстовых данных	107
Вставка и удаление строк и столбцов	107
Вставка строк и столбцов	107
Удаление строк и столбцов	108
Перемещение ячеек и диапазонов	108
Перемещение данных в пределах одного листа	109
Перемещение данных на другой лист или в другую книгу	110
Изменение содержимого ячейки	111
Поиск и замена данных	112
Выделение ячеек и диапазонов	114
Выделение ячейки	114
Выделение диапазона	114
Выделение несмежных диапазонов	115
Выделение строк и столбцов	116
Выделение объемного диапазона	117
Транспонирование диапазона	117

Отмена внесенных изменений и исправление ошибок	118
Проверка вводимых значений	119
<b>Глава 5. Формулы и функции</b>	<b>123</b>
Абсолютные, относительные и смешанные ссылки	124
Основные элементы формул	125
Изменение режимов вычисления	126
Преобразование формул в числовые значения	127
Редактирование функций, содержащихся в формулах	127
Добавление функций в формулы	128
Ввод функций вручную	129
Использование автосуммы	130
Использование библиотеки функций	131
Изменение ссылки на диапазон, используемый в функции	132
Создание ссылок на ячейки либо диапазоны в других книгах	133
Создание ссылок на ячейки листов в другой книге	134
Управление связями	135
Создание ссылок на ячейки других листов и диапазонов в этой же книге	138
<b>Глава 6. Создание и использование имен</b>	<b>141</b>
Преимущества именованных ячеек и диапазонов	142
Присвоение имен ссылкам на ячейки	143
Создание имен	144
Создание имен с помощью диалогового окна <b>Создание имени</b>	144
Создание имен с помощью поля имени	145
Создание имен на основе меток строк и столбцов	146
Создание имен на уровне листа	147
Создание объемных именованных диапазонов	148
Удаление имен	149
Редактирование имен	150
Управление именами	151
Присвоение имен константам и формулам	152
Вставка имен в формулу	153
<b>Глава 7. Поиск ошибок в книгах и листах</b>	<b>155</b>
Выявление ошибок на листе	156
Фоновый поиск ошибок	156
Проверка ошибок вручную	157

Проверка грамматики и орфографии	158
Создание таблицы имен	159
Отображение формул листа	160
Вычисление формул по частям	160
Поиск данных	162
Обработка циклических ссылок	164
Локализация ошибок посредством выделения группы ячеек	166
Отслеживание связей между ячейками	167
Отслеживание связей между влияющими и зависимыми ячейками	168
Поиск ячеек, которые стали причиной ошибки в формуле	169
Сообщения об ошибках	170
Использование примечаний к ячейкам	171
Добавление примечания в ячейку	171
Изменение примечания	172
Просмотр примечаний	172
Использование окна контрольного значения	173
Отображение содержимого ячеек в окне контрольного значения	173
Удаление ячеек из окна контрольного значения	175
<b>Глава 8. Форматирование данных</b>	<b>177</b>
Добавление рамки к ячейке или диапазону	178
Выравнивание содержимого ячейки	179
Изменение внешнего вида содержимого ячейки	181
Копирование форматов	182
Форматирование на основе содержимого ячейки или диапазона	183
Форматирование на основе значений отдельных ячеек	183
Форматирование на основе значений диапазона	186
Применение нескольких условных форматов к ячейке либо диапазону ячеек	188
Изменение либо удаление условного формата	190
Форматирование числовых значений	191
Использование встроенных числовых форматов Excel	191
Создание собственных числовых форматов	192
Форматирование диапазонов с применением визуализации	193
Использование визуализации для сравнения значений в диапазоне	194
Изменение визуализации для диапазона	196

Скрытие содержимого ячейки	199
Скрытие и отображение строк и столбцов	199
Скрытие столбцов и строк	200
Отображение скрытых строк и столбцов	200
Изменение размера ячейки	202
Изменение ширины столбца	202
Изменение высоты строки	203
Использование стилей ячейки	204
Применение предопределенного стиля ячейки	205
Изменение существующего стиля	206
Создание пользовательского стиля ячейки	207
Копирование (объединение) стилей ячеек из другой книги	207
<b>Глава 9. Печать и предварительный просмотр документов</b>	<b>209</b>
Настройка параметров страницы и принтера	210
Настройка параметров принтера и страницы	211
Предварительный просмотр документов	213
Изменение режима отображения листа	214
Обработка разрывов страниц	215
Вставка разрывов страниц вручную	216
Удаление разрывов страниц, добавленных вручную	217
Управление разрывами страниц в страничном режиме	217
Вставка верхних и нижних колонтитулов	218
Выбор встроенного колонтитула	220
Создание пользовательских верхних и нижних колонтитулов	221
Использование нескольких колонтитулов в отчетах	222
Настройка области печати	224
Установка параметров печати листов	225
Печать сетки либо заголовков столбцов и строк	225
Печать заголовков строк и столбцов на каждой странице	225
Дополнительные параметры печати	226
<b>Глава 10. Графическое представление данных</b>	<b>229</b>
Структура диаграммы	230
Активизация диаграммы	232
Использование спарклайнов	232
Создание спарклайна	233
Группирование и разгруппирование спарклайнов	235

Изменение диапазона данных или диапазона размещения спарклайна	236
Включение в спарклайн дополнительных элементов	236
Форматирование и изменение типа спарклайна	237
Использование параметров оси спарклайна	237
Добавление нового ряда данных в диаграмму	239
Добавление заголовка на диаграмму	240
Изменение типа диаграммы (для существующей диаграммы или ряда данных)	241
Создание диаграммы	242
Создание и использование шаблона диаграммы	244
Отображение таблицы данных в диаграмме	245
Отображение меток данных на диаграмме	246
Форматирование элемента диаграммы	247
Построение диаграмм на основе скрытых данных и обработка отсутствующих данных	248
Вставка и изменение легенды диаграммы	249
Добавление легенды к диаграмме	250
Изменение названий на легенде диаграммы	250
Изменение оси диаграммы	251
Изменение размеров, перемещение, копирование и удаление внедренной диаграммы	252
Изменение размеров, перемещение и удаление элемента диаграммы	253
Выбор элемента диаграммы	254
Обновление исходного диапазона данных для диаграммы или ряда данных	255
<b>Глава 11. Работа с таблицами</b>	<b>257</b>
Структура таблицы	258
Преобразование таблицы в диапазон	259
Создание таблицы	260
Форматирование таблицы	260
Применение нового стиля к таблице	260
Форматирование на основе содержимого ячейки либо столбца	261
Вставка строки итогов в таблицу	262
Вставка и удаление строк и столбцов таблицы	262
Добавление и удаление строк таблицы	262
Добавление и удаление столбцов таблицы	263

Ссылки на табличные данные в формулах	264
Внешние ссылки на табличные данные	265
Ссылка на табличные данные с помощью вычисляемого столбца	266
Удаление повторяющихся значений из таблицы	268
Выбор областей таблицы	269
<b>Глава 12. Анализ данных с помощью сводных таблиц</b>	<b>271</b>
Структура сводной таблицы	272
Добавление срезов в сводную таблицу	273
Создание среза	274
Копирование, перемещение, удаление и изменение размеров среза	274
Фильтрация сводной таблицы с помощью среза	275
Форматирование среза	276
Связывание среза с другими сводными таблицами	278
Изменение порядка суммирования в области значений	279
Копирование сводной таблицы	280
Создание и использование сводной диаграммы	281
Создание сводной диаграммы	281
Использование сводной диаграммы	282
Создание сводной таблицы	283
Форматирование сводной таблицы	285
Применение нового стиля к сводной таблице	285
Форматирование на основе значений данных	286
Изменение формата числового поля сводной таблицы	288
Группирование элементов сводной таблицы	289
Группирование по дате	289
Группирование по числовым значениям	291
Создание текстовой группы	292
Изменение сводной таблицы	292
Изменение макета сводной таблицы	292
Изменение структуры сводной таблицы	294
Отображение и сокрытие промежуточных и общих итогов	295
Развертывание и свертывание уровней элемента поля	295
Обновление сводной таблицы	296
Переименование сводной таблицы	297
Выполнение дополнительных вычислений	297



<b>Глава 13. Сортировка и фильтрация данных</b>	<b>301</b>
Создание пользовательского списка сортировки	302
Фильтрация сводной таблицы	303
Фильтрация данных в сводной таблице на основе отдельных элементов полей	304
Фильтрация данных в сводной таблице на основе текстового поиска в полях	305
Фильтрация данных в сводной таблице на основе типа поля	306
Удаление фильтров сводной таблицы	307
Фильтрация данных в таблице	307
Фильтрация данных на основе записей в отдельных столбцах	308
Фильтрация данных в таблице на основе текстового поиска в столбцах	309
Фильтрация данных на основе типа данных столбца	312
Фильтрация данных на основе цвета ячейки	313
Удаление фильтров таблицы	313
Сортировка данных в сводной таблице	314
Сортировка по полю строки либо столбца с помощью стандартных параметров сортировки	315
Сортировка по полю значений	315
Ручная сортировка по полю строки или столбца	316
Пользовательская сортировка по полю строки или столбца	316
Сортировка данных в таблице	318
Сортировка по одному столбцу	318
Сортировка по нескольким столбцам	319
Пользовательская сортировка	320
Сортировка на основе цвета либо значков условного форматирования	321
<b>Предметный указатель</b>	<b>323</b>